

.....  
*Imię i nazwisko rodzica kandydata/prawnego opiekuna*

.....  
*Adres zamieszkania*

.....

**Pani  
Dorota Stryjewska  
Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 5  
w Ciechanowie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 5 w Ciechanowie**

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

1.	Imię i nazwisko kandydata	
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata	
3.	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu)	
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	
	Matki	Ojca
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	
	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Matki ( o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	
	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Ojca ( o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	

**Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkole podstawowej od najbardziej do najmniej preferowanych**

1. Pierwszy wybór  
.....  
*nazwa szkoły podstawowej*
2. Drugi wybór  
.....  
*nazwa szkoły podstawowej*
3. Trzeci wybór  
.....  
*nazwa szkoły podstawowej*

## Informacja o spełnianiu kryteriów zawartych w statucie szkoły

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z kryteriów należy wstawić znak X

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak *)	Nie *)
1.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni (babcia, dziadek) wspierający rodziców/ prawnych opiekunów w zapewnieniu opieki.	Oświadczenie rodzica		
2.	Szkoła Podstawowa nr 5 jest najbliższa miejsca pracy jednego z rodziców.	Oświadczenie rodzica		
3.	Do szkoły uczęszcza rodzeństwo kandydata.	Informacja własna		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

1. Dołączone do wniosku oświadczenia muszą zawierać klauzulę następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zmianami)
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5 w Ciechanowie.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis rodzica kandydata /prawnego opiekuna

*OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZGODNY Z ART. 13 UST. 1 i 2 ORAZ ART.14 RODO*

*Klauzula informacyjna dla dzieci i rodziców –proces rekrutacji*

1. Administratorem danych osobowych dzieci i rodziców/opiekunów prawnych jest Szkoła Podstawowa nr 5 im. Władysława Broniewskiego w Ciechanowie.
2. Z Administratorem można skontaktować się listownie: ul. Broniewskiego 1, 06-400 Ciechanów, e-mail: sekretariat@sp5ciechanow.pl oraz telefonicznie: 23 673 86 19.
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Anna Pogorzelska, z którym można się skontaktować e-mailowo: [rodoanka@gmail.com](mailto:rodoanka@gmail.com) oraz telefonicznie: 725875004.
4. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły Podstawowej nr 5 im. Władysława Broniewskiego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zmianami)
5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
6. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko będzie uczęszczało do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki –przez okres określony przepisami prawa.
7. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....  
czytelny podpis matki/opiekuna prawnego kandydata

.....  
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata

Ciechanów, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego kandydata

.....  
Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego kandydata

.....  
adres zamieszkania

### **OŚWIADCZENIE**

Świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczamy, że jesteśmy zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy.

.....  
data, czytelny podpis matki/opiekuna prawnego kandydata

.....  
data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata

## O ś w i a d c z e n i e

Ja/my niżej podpisana(y)/i oświadczam/y, iż w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 5 w Ciechanowie zamieszkują krewni wspierający w zapewnieniu opieki mojemu/naszemu dziecku .....

.....  
Podpis matki /opiekuna prawnego kandydata

.....  
Podpis ojca /opiekuna prawnego kandydata

## O ś w i a d c z e n i e

Ja/my niżej podpisana(y)/i oświadczam/y, iż Szkoła Podstawowa nr 5 w Ciechanowie znajduje się najbliżej mojego/naszego miejsca pracy tj. ....

.....  
Podpis matki /opiekuna prawnego kandydata

.....  
Podpis ojca /opiekuna prawnego kandydata